# Ansættelsesaftale

## Deltids-/fuldtidsansættelse i Region Midtjyllands udviklingsprojekter

Denne ansættelsesaftale er indgået mellem

Navn: [medarbejderens fulde navn]

Adresse: [gade]

Postnummer og By: [postnummer] [by]

CPR-nummer [CPR-nummer]

Ansættelsessted: [medarbejderens ansættelsessted]

og

Tilsagnsmodtager: [Institutionens/virksomhedens navn]

Adresse: [gade]

Postnummer og By: [postnummer] [by]

CVR-nummer: [CVR-nummer]

1. **Ansættelse**
	1. Medarbejderen ansættes på [deltid/fuldtid] som [titel, rang, stilling eller jobkategori] på [projektnavn og journalnummer].
	2. Medarbejderen udfører følgende arbejdsopgaver (ikke nødvendigvis udtømmende liste):
		1. …
		2. …
		3. …
		4. …
		5. …
2. **Arbejdstid**

*\*Ved fuldtidsansættelse udgør medarbejderens ansættelsesprocent 100 %, og medarbejderen kan ikke arbejde på andre projekter/opgaver end projektets.*

* 1. Medarbejderens månedlige ansættelsesprocent udgør [XX %] af medarbejderens samlede normtid på 160,33 timer pr. måned. Medarbejderens månedlige timer i projektet [antal] timer.
1. **Løn**

\* Standardsats eller faktiske løn kan anvendes, jf. Region Midtjyllands Standardvilkår og støtteberettigelsesregler.

* 1. Medarbejderens fulde pensionsgivende løn udgør kr. [beløb] pr. måned inkl. projektrelevante tillæg.
	2. Det beløb, der kan medtages i projektregnskabet, skal dokumenteres efter de gældende regler.
1. **Varighed**
	1. Ansættelsesforholdet begynder den [dd.mm.åååå].
	2. Ansættelsesforholdet er tidsbegrænset og ophører den [dd.mm.åååå/ved projektets ophør].

**Medarbejderen Arbejdsgiver**

Dato: [underskriftsdato] Dato: [underskriftsdato]

Navn: [underskrivers fulde navn] Navn: [underskrivers fulde navn]

 Titel: [underskrivers titel]